



КОМИТЕТ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.11.2017

№ 302-ОД

Волгоград

О проведении открытого конкурса на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора – унитарной некоммерческой
организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных
домов"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 мая 2016 г. № 245-п "Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 16 декабря 2016 г. № 486-ОД "О проведении открытого конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора – унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов", пунктом 3.3. Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 31.03.2016 г. № 135-п "Об утверждении Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора - унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (далее именуется - конкурс).

2. Утвердить прилагаемые:

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора – унитарной

некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (Приложение № 1 к настоящему приказу);

Конкурсную документацию (Приложение № 2 к настоящему приказу);

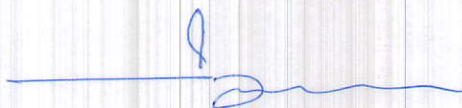
3. Установить дату начала и дату окончания приема заявлений с прилагаемыми к ним документами на участие в конкурсе (далее именуется - заявление) с 14 ноября 2017 года по 12 января 2018 года (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней).

4. Унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" в день подписания настоящего приказа опубликовать на сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://капремонт34.рф> конкурсную документацию (Приложение № 2 к настоящему приказу).

5. Контроль за исполнением предусмотренных настоящим приказом мероприятий возложить на заместителя председателя комитета Борисова Максима Владимировича.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



О.Д. Николаев

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального оператора – унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов"

Николаев
Олег Дмитриевич

- председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, председатель конкурсной комиссии;

Борисов
Максим Владимирович

- заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, заместитель председателя конкурсной комиссии;

Ищенко
Ольга Алексеевна

- старший консультант сектора государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, секретарь конкурсной комиссии;

Члены конкурсной
комиссии:
Веселков
Андрей Николаевич

- руководитель инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области;

Текучева
Татьяна Николаевна

- председатель общественного совета при комитете жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области;

Каминская
Надежда Петровна

- директор ГАУ "Профессиональная образовательная организация "Волгоградский учебно-курсовой комбинат"

Заруднев
Алексей Иванович

- исполнительный директор НО "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки"

Приложение №2
к Приказу комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области
от 14.11 2017 № 302-ОД

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

I. Основные характеристики организации

Унитарная некоммерческая организация "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (далее – Фонд, Региональный оператор) является специализированной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в организационно-правовой форме фонда и осуществляющей деятельность в качестве регионального оператора, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Волгоградской области.

Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 мая 2016 № 245-п "Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом Фонда.

Учредителем Фонда является Администрация Волгоградской области. В соответствии с Законом Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", Положением о комитете жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 31 марта 2016 г. № 135-п полномочия учредителя от имени Администрации Волгоградской области осуществляет комитет жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области.

Фонд образован в целях формирования средств и имущества для обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе

финансового обеспечения, формирования средств и имущества для такого ремонта на территории Волгоградской области.

Предметом деятельности Фонда является обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Волгоградской области, в том числе выполнение функций, установленных действующим законодательством Российской Федерации для региональных операторов, в том числе Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", направленных на достижение указанных целей.

Функциями Фонда являются:

1) Аккумуляирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;

2) Открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета. Региональный оператор не вправе отказать собственникам помещений в многоквартирном доме в открытии на свое имя такого счета;

3) Осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

4) Финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета;

5) Взаимодействие с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

6) Иные, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области", функции.

II. Требования к претендентам на замещение должности руководителя регионального оператора

1. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации имеющие высшее образование и квалификацию по специальности строительство и (или) юриспруденция и (или) экономика, опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет.

2. Обстоятельствами, препятствующими назначению на должность руководителя регионального оператора, являются:

- 1) признание судом претендента на замещение должности руководителя регионального оператора недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 2) нахождение указанного лица на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

3. Не допускается наличие у претендента на замещение должности руководителя регионального оператора:

- 1) неснятой или непогашенной судимости;
- 2) неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

4. Претенденту необходимо обладать профессиональными знаниями:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 3) Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) Налогового кодекса Российской Федерации;
- 6) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 7) Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 8) Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- 9) Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- 10) нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Волгоградской области, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональных систем капитального ремонта.

5. Претенденту необходимо обладать профессиональными навыками:

работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

работы с Microsoft Office;

работы с информационно-справочными системами (Гарант, КонсультантПлюс и другие);

оперативного принятия и реализации управленческих решений;

организации и обеспечения выполнения задач;

ведения деловых переговоров;

публичного выступления;
 организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления;
 квалифицированного и эффективного планирования работы;
 анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;
 квалифицированной работы по недопущению личностных конфликтов.

III. Перечень документов, представляемых кандидатами на должность руководителя регионального оператора (далее именуются – кандидаты) в комитет жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области

1) заявление, заполненное собственноручно по представленной форме:

Председателю конкурсной комиссии

от _____ ,

дата рождения: _____ ,

проживающий(ая) по адресу: _____ ,

контактный телефон: _____ ,

адрес электронной почты для уведомлений: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в открытом конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора

Прошу допустить меня к участию в открытом конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора - унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов".

Решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным, в отношении меня, не принимались (отсутствуют).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2) Собственноручно заполненная и подписанная анкета по представленной форме:

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому.
Квалификация по диплому

6. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

7. Были ли Вы судимы (когда и за что)

8. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

10. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

11. Являетесь ли депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления, государственным служащим (если да – указать орган) _____.

12. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

13. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

14. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

15. ИНН (если имеется) _____

16. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

17. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

"__" _____ 20__ г.

Подпись _____

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (оригинал паспорта предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копии трудовой книжки, документов государственного образца о высшем профессиональном образовании (представляются в обязательном порядке), документов о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания (представляются по желанию претендента) с предъявлением оригиналов (либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов без предъявления оригиналов);

5) согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

6) документ, подтверждающий отсутствие нахождения на учете в наркологическом или в психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании хронических и затяжных психических расстройств;

Кандидат также вправе самостоятельно представить следующие документы:

документ, подтверждающий отсутствие неснятой или непогашенной судимости;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц, свидетельствующую об отсутствии неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

По усмотрению кандидата могут быть представлены иные документы, имеющие отношение к предмету конкурса.

IV. Место, дата и время начала подачи и окончания приема заявок на участие в конкурсе.

Дата и время начала и окончания приема заявлений с прилагаемыми к ним документами с "14" ноября 2017 года по "12" января 2018 года (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней); время приема заявлений с 13 ч.00 мин. до 17 ч.00 мин.

Адрес места приема заявлений с прилагаемыми к нему документами: 400066, г. Волгоград, ул. Скосырева, д.7, 3 этаж, кабинет № 328.

V. Сведения о времени, месте и порядке проведения конкурса

Конкурс проводится в три этапа: анализ анкетных данных, квалификационный экзамен и собеседование.

Первый и третий этапы конкурса проводятся конкурсной комиссией, состав которой утверждается приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области.

На первом этапе конкурса на основании заявлений и приложенных к ним документов определяется соответствие претендентов установленным требованиям, за исключением требований, касающихся профессиональных знаний и профессиональных навыков, и формируется список претендентов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе.

Процедура оценки заявлений для участия в конкурсе включает в себя рассмотрение, проверку наличия требуемых документов, правильность и полноту оформления.

Дата и время проведения первого этапа конкурса – "22" января 2018 года.

Место проведения конкурса – г. Волгоград, ул. Скосырева, д.7, комитет жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области.

Второй этап конкурса заключается в проверке соответствия обязательным квалификационным требованиям, касающимся профессиональных знаний и профессиональных навыков, которые являются неотъемлемой частью обязательных квалификационных требований, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, и проводится в форме квалификационного экзамена Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Порядок проведения квалификационного экзамена, а также перечень вопросов, предлагаемых кандидату на должность руководителя Регионального оператора на квалификационном экзамене, утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 г. № 743/пр "Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов".

Примерный перечень вопросов для подготовки к тестированию утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 января 2016 г. № 41/пр "Об утверждении методических рекомендаций по созданию специализированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и обеспечению их деятельности".

Перечень конкретных вопросов для проведения каждого тестирования утверждается должностным лицом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, уполномоченным на организацию и проведение тестирования.

На третьем этапе конкурса с претендентами, успешно прошедшими квалификационный экзамен, членами конкурсной комиссии, состав которой утверждается приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, проводится устное собеседование.

Члены конкурсной комиссии могут задавать претендентам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств:

1. Каковы причины смены работы кандидатом?
2. Каковы особенности развития карьеры кандидата?
3. Каковы значимые результаты и достижения в профессиональной сфере кандидата?
4. Каковы причины участия в настоящем конкурсе?
5. Какие действия предпринял бы кандидат, чтобы повысить эффективность деятельности регионального оператора?
6. Как кандидат оценивает свои перспективы как руководителя регионального оператора?
7. Какие качества кандидата позволят ему хорошо справляться с полномочиями руководителя регионального оператора в случае назначения на должность?
8. Какой профессиональный опыт и навыки кандидата позволят ему хорошо справляться с полномочиями руководителя регионального оператора в случае назначения на должность?

Оценка кандидатов проводится конкурсной комиссией по итогам индивидуального собеседования по 10-балльной шкале (от 0-плохо до 10-хорошо) в их отсутствие.

Заседание конкурсной комиссии по проведению третьего этапа и подведению итогов открытого конкурса состоится "27" февраля 2018 г. в комитете жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области по адресу: г. Волгоград, ул. Скосырева, д.7.

Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

признание победителем конкурса одного из претендентов, участвующих в конкурсе;

признание конкурса несостоявшимся.

Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие обязательным требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также, если для участия в конкурсе зарегистрированы менее двух претендентов, организатором конкурса конкурс признается несостоявшимся и принимается решение о проведении повторного конкурса.

Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С претендентом, признанным победителем открытого конкурса, заключается трудовой договор (проект трудового договора прилагается).

VI. Форма конкурсного бюллетеня

Утвержден приказом
комитета жилищно-
коммунального хозяйства
и топливно-
энергетического
комплекса
Волгоградской области
№ 302-00 от 14.11.2017

Именной конкурсный бюллетень
для проведения индивидуального собеседования
с претендентами на замещение вакантной должности
руководителя регионального оператора

_____ член конкурсной комиссии

ФИО кандидата	Балл (от 1 до 10)

Подпись члена конкурсной комиссии

Дата _____

учета участников конкурса на замещение вакантной должности руководителя
регионального оператора – унитарной некоммерческой организации
"Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов"

[illegible]

VIII. Проект трудового договора

ПРОЕКТ

Трудовой договор №

г. Волгоград

« » _____ 201_

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, именуемый в дальнейшем «Представитель учредителя», в лице **Николаева Олега Дмитриевича**, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 31 марта 2016 г. № 135-п "Об утверждении Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области", и постановления Губернатора Волгоградской области от 15 декабря 2014 г. № 246 "О Николаеве О.Д.", с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Работник», а вместе именуемые стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Представитель учредителя поручает Работнику осуществлять управление некоммерческой организацией «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее именуется - Организация) в должности генерального директора Организации, в пределах полномочий и обязанностей, определённых Уставом Организации, правовыми актами, согласованными и (или) изданными Представителем учредителя, должностной инструкцией Работника и настоящим Договором.

1.2 Работа по настоящему договору является основным местом работы Работника.

1.3 Настоящий Договор по соглашению Сторон является срочным и заключен на период с _____ 201__ года по _____ 201__ года с датой начала работы _____ 201__ года.

1.4 Работник осуществляет текущее руководство деятельностью Организации в условиях контроля со стороны Представителя учредителя и несёт перед Представителем учредителя ответственность за деятельность Организации и последствия этой деятельности.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник является единоличным исполнительным органом управления Организации.

2.2. Работник самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Организации в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом организации, настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

2.3. Работник имеет право на:

- а) осуществление действий без доверенности от имени Организации;
- б) выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
- в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Организации;
- г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Организации;
- д) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
- е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Организации, принятие локальных правовых актов, утверждение положений о структурных подразделениях Организации.
- ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- з) поощрение работников Организации;
- и) привлечение работников Организации к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и настоящим трудовым договором к компетенции Работника;
- л) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
- м) предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;
- н) повышение квалификации;

2.4. Работник обязан:

- а) Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава организации, настоящего трудового договора, локальных нормативных актов;
- б) обеспечивать эффективную деятельность Организации и ее структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Организации.
- в) обеспечивать планирование деятельности Организации с учетом средств, получаемых из всех источников, незапрещенных законодательством Российской Федерации;

г) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Организации, а также имущества, переданного Организации в оперативное управление в установленном порядке;

д) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Организации;

е) обеспечивать работникам Организации безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательства Российской Федерации;

ж) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

з) обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

и) требовать соблюдения работниками Организации правил внутреннего трудового распорядка;

к) обеспечивать в полном объеме выплату заработной платы, пособий и иных выплат работникам Организации в соответствии с законодательства Российской Федерации;

л) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

м) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной работе;

н) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

о) представлять Представителю учредителя проекты планов деятельности Организации и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

п) обеспечивать своевременное выполнение всех плановых показателей деятельности Организации;

р) обеспечивать своевременное исполнение нормативных правовых актов и локальных правовых актов Представителя учредителя;

с) своевременно информировать Представителя учредителя о начале проведения проверок деятельности организации контрольными, правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Организации к административной или уголовной ответственности, связанных с их деятельностью в Организации, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Организации ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

т) осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел Организации вновь назначенному руководителю в установленном порядке;

у) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы Представителю учредителя в семидневный срок;

ф) информировать Представителя учредителя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

х) представлять Представителю учредителя в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ц) обеспечивать достижение установленных учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Организации со средней заработной платой в Волгоградской области;

ч) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Представителя учредителя

3.1 Представитель учредителя имеет право:

а) осуществлять контроль за деятельностью Работника и требовать от него добросовестного выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, уставом Организации;

б) принимать в установленном порядке решения о направлении Работника в служебные командировки;

в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) поощрять Работника за эффективную деятельность Организации.

3.2 Представитель учредителя обязан:

а) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также условия настоящего трудового договора;

б) обеспечивать Работнику условия труда, необходимые для его эффективной работы;

в) устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности Организации целевые показатели эффективности работы Работника в целях его стимулирования;

г) уведомлять Работника о предстоящих изменениях условий настоящего договора, определенных сторонами. А также о причинах, вызвавших необходимость этих изменений, в письменной форме не позднее

чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации;

д) осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке финансовое обеспечение деятельности Организации;

е) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Рабочее время и время отдыха Работника

4. Работнику устанавливается:

а) продолжительность рабочей недели – 40 часов;

б) количество выходных дней в неделю - 2

в) продолжительность ежедневной работы – 8 часов;

г) ненормированный рабочий день;

д) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

е) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ дней;

ж) Ежегодные отпуска предоставляются Работнику в соответствии с графиком и в сроки, согласованные Представителем учредителя;

з) Перерывы для отдыха и питания Работника устанавливаются в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

5. Оплата труда Работника и социальные гарантии

5.1 Заработная плата Работника состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с настоящим трудовым договором и соответствующими нормативными актами Организации и Представителя учредителя;

5.2 Должностной оклад Работника устанавливается в размере _____ рублей;

5.3 В соответствии с законодательством российской Федерации Работнику устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера: _____.

5.4 В качестве поощрения Работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера: _____;

5.5 Заработная плата Работнику выплачивается в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам Организации.

5.6 Заработная плата выплачивается Работнику путем перечисления на указанный им счет в банке.

5.7 Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

6. Ответственность Работника

6.1 Работник несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.2 За совершение дисциплинарного проступка, т.е. за неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Представитель учредителя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующему основанию;
- г) иные дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством российской Федерации.

6.3 Представитель учредителя до истечения года со дня применения взыскания имеет право снять его с Работника по собственной инициативе или по просьбе самого Работника;

6.4 Работник несет полную материальную ответственность за прямой ущерб, причиненный Организации, в соответствии со статьей 277 трудового кодекса Российской Федерации. Работник может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7. Изменения и прекращение трудового договора

7.1 Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора;

7.2 Работник имеет право досрочно расторгнуть настоящий трудовой договор, предупредив об этом Представителя учредителя в письменной форме не позднее чем за две недели;

7.3 При расторжении настоящего трудового договора с Работником в соответствии с пунктом 2 статьи 278 трудового кодекса Российской Федерации ему выплачивается компенсация в размере 3-кратного среднемесячного заработка;

7.4 Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по другим основаниям, предусмотренным трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами;

8.2 В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Работник и Представитель учредителя руководствуются непосредственно трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

8.3 Споры и разногласия, возникающие в отношении настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.4. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса Российской Федерации Работник вправе выполнять работу по совместительству в других организациях и учреждениях только с разрешения Представителя учредителя;

8.5 Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Представителем учредителя в личном деле Работника, второй - у Работника.

Представитель учредителя

Работник

Комитет жилищно-коммунального
хозяйства и топливно-
энергетического комплекса

Волгоградской области

ИНН 3460012716, КПП 346001001

Юридический адрес: г. Волгоград, ул.
Козловская, д. 39а

Почтовый адрес: 40066, г. Волгоград,
ул. Скосырева, д.7

Фамилия, Имя, Отчество:

Паспорт: № _____,

серия: _____,

выдан _____.

Дата выдачи: _____,

код подразделения: _____,

зарегистрирован по адресу:

_____.

_____/О.Д. Николаев/

_____/_____/